

UCHWAŁA NR XXXI./...../2021

RADY MIASTA RADZYŃ PODLASKI

z dnia 29.09.2021 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Radzyń Podlaski

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz art 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2020 poz. 1327) **Rada Miasta Radzyń Podlaski uchwala co następuje:**

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Radzyń Podlaski, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radzyń Podlaski.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLIII/260/2006 z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Radzyń Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przygotował Andrzej Szczęch

29.09.2021
Z upoważnieniem
7. Kancelaria
op. n. Burmistrz

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) rada miasta uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Radzyń Podlaski. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

Regulamin winien określać sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy w jakich udziela się stypendium szkolne, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

Podjęcie uchwały jest podyktowane potrzebą zaktualizowania i dostosowania dotychczasowego regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLIII/260/2006 Rady Miasta Radzyń Podlaski z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Radzyń Podlaski.

Zmianie ulega:

- katalog osób uprawnionych do pomocy materialnej,
- wzory wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego,
- miejsca składania wniosków,
- miejsca wypłaty stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych,
- dostosowanie wymaganych dokumentów, na podstawie których ustala się dochód do wymogów ustawy o systemie oświaty,
- zmiana podmiotu wypłacającego w/w świadczenia.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

z up. BURMISTRZA MIASTA


Sławomir Lipski
Zastępca Burmistrza

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr/...../.....
Rady Miasta Radzyń Podlaski
z dnia 29 września 2021 r

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Radzyń Podlaski.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa warunki przyznawania stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Radzyń Podlaski, uczęszczającym do szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 2

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) dochodzie rodziny – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu rodziny, ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy;
- 4) dochodzie na osobę – oznacza to dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie;
- 5) zasiłku rodzinnym – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 2 Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna, lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Stypendium szkolne przysługuje, jeżeli dochód na osobę nie przekracza kryterium dochodowego.
4. Wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla każdego ucznia, z uwzględnieniem sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz okoliczności, o których mowa w ust. 1.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

5. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

a) jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50% kwoty o jakiej mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), to miesięczną wysokość stypendium ustala się od 100% do 200% kwoty, o której, jest mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.),

b) jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie wynosi od 50 % do 100% kwoty o jakiej mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.), to miesięczna wysokość stypendium ustala się od 80% do 100% kwoty o której jest mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.).

6. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo z tym, że wówczas łączna kwota stypendium stanowi wielokrotność wysokości miesięcznej.

7. Uczeń traci prawo do otrzymania stypendium szkolnego w przypadku gdy:

a) został zawieszony w prawach ucznia,

b) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.

8. Należności z tytułu niesłusznie pobranego stypendium szkolnego podlegają zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 5

Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności kosztów zakwaterowania i wyżywienia w internacie, bursie (w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych),

3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników, przyborów szkolnych oraz stroju i obuwia sportowego,

4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

§ 6

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana jest na podstawie decyzji administracyjnej.

Decyzje o przyznaniu lub odmowie świadczenia wydaje Burmistrz Miasta Radzyń Podlaski.

Rozdział 4.

1. Warunkiem ubiegania się o uzyskanie stypendium lub zasiłku jest złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej, którego wzory określają załączniki do niniejszego regulaminu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego osoby wymienione w art 90n ust. 2 ustawy składają w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzynie Podlaskim ul. Warszawska 32 w terminach:
- od 1 do 15 września danego roku szkolnego (w przypadku uczniów szkół podstawowych, gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych)
 - do dnia 15 października danego roku szkolnego (w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych)
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym, mowa w ust. 2.
4. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku.

§ 7

- Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 5 pkt 1-3 niniejszego regulaminu, realizowane jest poprzez refundację poniesionych kosztów, ustalonych na podstawie przedstawionych oryginałów dokumentów, faktur i innych dowodów dokumentujących poniesione wydatki, przelewem na wskazany rachunek bankowy, bądź w formie gotówkowej w kasie Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim.
- Refundacji poniesionych kosztów dokonuje się do wysokości przyznanego stypendium szkolnego.
- Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 5 pkt 4 niniejszego regulaminu realizowane jest przelewem na wskazany rachunek bankowy, bądź wypłacane w kasie Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim.
- Wnioski opiniuje Komisja Stypendialna powołana przez Burmistrza.
Burmistrz upoważnia Przewodniczącego Komisji Stypendialnej do potwierdzenia we wniosku decyzji Organu Prowadzącego.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8

- Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
- Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (np. zaświadczenie z Policji, Straży Pożarnej, lekarskie i inne) składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radzynie Podlaskim ul. Warszawska 32.

§ 9

- Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:
 - śmierć, ciężki wypadek lub nagła choroba jednego lub obojga rodziców;
 - utrata lub zniszczenie mieszkania/domu ucznia;
 - ciężki wypadek lub nagła choroba ucznia.
- Zasiłek szkolny może zostać przyznany również w razie zaistnienia zdarzeń losowych innych niż wymienione w ust. 1 pkt 1-3, mających wpływ na niezaspokojenie potrzeb edukacyjnych ucznia.
- O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 10

- Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,

raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność zasiłku rodzinnego.

3. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego realizowany jest przelewem na wskazany rachunek bankowy, bądź w kasie Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim.

4. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym realizowany jest poprzez refundację poniesionych kosztów, ustalonych na podstawie przedstawionych oryginałów imiennych rachunków, faktur i innych dowodów dokumentujących poniesione wydatki, przelewem na wskazany rachunek bankowy, bądź w formie gotówkowej w kasie Banku Spółdzielczego w Radzynie Podlaskim.

5. Refundacji poniesionych kosztów dokonuje się do wysokości przyznanego zasiłku szkolnego.

Spisano pod wyżej
formalno-prawnym
z up. odw. I. Chwałek
opt. Borkowy Filipek
20.09.2011.

.....
imię, nazwisko rodzica / pełnoletniego ucznia/prawnego opiekuna

.....
(miejscowość, data)

.....
PESEL

.....
adres zamieszkania./dodatkowo nazwa szkoły w przypadku,
gdy wnioskodawcą jest dyrektor

**Burmistrz Miasta
Radzyń Podlaski**

W N I O S E K

o przyznanie szkolnego stypendium socjalnego w roku szkolnym 20..../20....

I. 1. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
.....
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły:

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

2. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
.....
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły :

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejscowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

3. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
.....
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły.....

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejscowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

4. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
.....
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły.....

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejscowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

5. Dane dotyczące ucznia/ słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
.....
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły:

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejscowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

II. Wnioskowana forma lub formy stypendium szkolnego inne niż forma świadczenia pieniężnego:

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania:
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym:
- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:

III. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia:

Świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

a) moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,

b) dochody moje i mojej rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania wniosku wynoszą:

| Lp | Imię i nazwisko | Pesel | Źródło dochodu* | Stopień pokrewieństwa | wysokość dochodu netto |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|-------|-----------------|--------------------------|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| miesięczny łączny dochód całego gospodarstwa domowego wynosi: | | | | | |

Dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie :

(Sumę dochodów należy podzielić przez liczbę osób w rodzinie)

* **Uwaga:** za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania, pomniejszoną o: miesięczne obciążenia podatkiem dochodowym, składkami na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz kwotą alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

* **Do dochodu rodziny wlicza się:** wynagrodzenie ze stosunku pracy, zasiłki dla bezrobotnych, dodatki mieszkaniowe, świadczenia rodzinne wraz z dodatkami, zasiłki alimentacyjne oraz alimenty,

VII. Opinia komisji stypendialnej

Wniosek spełnia / nie spełnia kryterium określonego Regulaminem Komisja wnioskuje przyznać stypendium w wysokości..... miesięcznie na okres.....miesiący w roku szkolnym.....

Podpisy Komisji:

1.....

2.....

3.....

VIII. Decyzja Organu Prowadzącego.

Zgodna / niezgodna z opinią Komisji Stypendialnej

.....

podpis

.....
imię, nazwisko rodzica / pełnoletniego ucznia/prawnego opiekuna

.....
(miejscowość, data).

.....
PESEL

.....
adres zamieszkania./dodatkowo nazwa szkoły w przypadku,
gdy wnioskodawcą jest dyrektor

**Burmistrz Miasta
Radzyń Podlaski**

W N I O S E K

O PRYZYCNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

I. 1. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
-
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły:

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

2. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

- 1. Imię i nazwisko:
- 2. Data urodzenia:
- 3. PESEL ucznia.....
- 4. Imię i nazwisko ojca:
- 5. Imię i nazwisko matki:
- 6. Adres zamieszkania:
.....
- 7. Nazwa szkoły:
- 8. Adres szkoły :

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

3. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

- 1. Imię i nazwisko:
- 2. Data urodzenia:
- 3. PESEL ucznia.....
- 4. Imię i nazwisko ojca:
- 5. Imię i nazwisko matki:
- 6. Adres zamieszkania:
.....
- 7. Nazwa szkoły:
- 8. Adres szkoły.....

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

4. Dane dotyczące ucznia/słuchacza:

1. Imię i nazwisko:
2. Data urodzenia:
3. PESEL ucznia.....
4. Imię i nazwisko ojca:
5. Imię i nazwisko matki:
6. Adres zamieszkania:
-
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły.....

Opinia dyrektora szkoły/ ośrodka i potwierdzenie statusu ucznia/ wychowanka

.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć szkoły, pieczętka podpis dyrektora)

II. Wnioskowana forma lub formy zasilku szkolnego inne niż forma świadczenia pieniężnego:

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania:
- Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym:
- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:

III. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia, opis zdarzenia losowego, uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1)

IV. Proszę o wypłatę zasiłku szkolnego na rachunek bankowy:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. c. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....

VII. Opinia komisji stypendialnej

Wniosek spełnia / nie spełnia kryterium określonego Regulaminem Komisja wnioskuje przyznać stypendium w wysokości..... miesięcznie na okres.....miesiący w roku szkolnym.....

Podpisy Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

VIII. Decyzja Organu Prowadzącego.

Zgodna / niezgodna z opinią Komisji Stypendialnej

.....

podpis